

## 附件 1

# 书面报送材料目录

姓名：

单位：

申报类别：正常  转评  破格

报送材料名称	原件	复印件	打印件	要求
中级专业技术职务资格 评定申报表	2 份			组织核实加盖公章
专业技术人员业务档案	1 份			在“考核情况”栏需详细填写，加盖单位公章，并注明考核档次。
申报评审中级专业技术 职称（资格）综合报告			10 份	见附件二 (统一使用 A4 纸)
本专业论文 2 篇，其中 1 篇必须是发表的	各 1 份	主送论 文 2 份		主送论文必须和申报的 专业一致。如发表论文 要附封面、目录和封底
最高学历证明、职称外 语等级考试合格证书、 职称计算机合格证书、 专业技术职务资格证 书、聘书等		各 1 份		组织核实加盖公章
其他有关工作业绩的材 料（如获奖证明等）		各 1 份		组织核实加盖公章
近期免冠二寸照片	1 张			背面写上本人姓名，装 入空信封内。

注：此表请贴在申报材料袋上。请严格按照要求报送书面材料，否则将不予受理。



### 业务能力及工作实绩：

在担任助理工程师期间，对本专业的工作及技能的熟练程度、分析解决问题的能力、工作成就(包括参加过哪些项目、承担什么角色、解决什么技术问题、得到什么评价等)。

业务能力及工作实绩是工作总结的重点部分，也是评审的重点内容，务必详实。

论 著 、 论 文 情 况

题 目	刊物或出版社名称	发表（出版）日期	总人数及排序	本人撰写字数
获奖情况	获 奖 年 月	奖项名称及等级	本人排名	备 注
所在单位材料审核意见：		审核人签名 _____ 公 章：_____ 年 月 日		
本人档案现存单位审核意见：		审核人签名 _____ 公 章：_____ 年 月 日		

附件 3

## 承 诺 书

我承诺我所提供的申报材料真实可信，否则愿意承担由此引起的一切责任。

承诺人：

年 月 日